



gemeente Loon op Zand

# INZET GGD GEMEENTE LOON OP ZAND 2020



Hart voor Brabant

## Inhoudsopgave

|    |                                              |    |
|----|----------------------------------------------|----|
| 1. | Vaststelling.....                            | 3  |
| 2. | Inleiding .....                              | 4  |
| 3. | Uniform basispakket Jeugdgezondheid .....    | 4  |
| 4. | Gemeentelijke afspraken 2020 .....           | 6  |
| 5. | Toelichting Lokaal accent en Plustaken ..... | 7  |
| 6. | Evaluatie .....                              | 11 |
| 7. | Kosten Huisvesting Locatie Loon op Zand..... | 12 |

Sietske Algera en Heleen Kamphuijs  
Concept

## 1. Vaststelling

Onderliggend document omvat een omschrijving van de inzet van de GGD in 2020. Deze inzet wordt deels gefinancierd uit het basispakket van de GGD (inwonersbijdrage) en deels uit plusgeld.

Dit document is vastgesteld door:

Het college van burgemeester en wethouders,  
namens het college,  
het plv.-hoofd van de afdeling Maatschappij & Organisatie,

Handtekening : \_\_\_\_\_

## 2. Inleiding

Dit document omvat een omschrijving van de inzet van de GGD voor 2020.

Deze inzet wordt deels gefinancierd uit het basispakket van de GGD (inwonersbijdrage) en deels uit plusgeld. Het basispakket bestaat uit de zogenaamde uniforme taken, die GGD-breed zijn vastgelegd en van toepassing zijn voor alle gemeenten. Daarnaast is er binnen het basispakket ruimte voor het Lokaal accent, waarin de gemeente en GGD samen een keuze maken voor een aantal producten. Extra inzet valt onder de Plustaken. Dat kunnen dus ook lokale accenten zijn waarvoor extra budget nodig is. Hieronder in tabelvorm een overzicht van het uniform deel van het basispakket, de lokale accenten in het basispakket en de plustaken. Een beschrijving van alle GGD diensten is terug te vinden in het [Productenboek GGD Hart voor Brabant 2020](#).

| Activiteit                                      | basispakket  |               | plustaak |
|-------------------------------------------------|--------------|---------------|----------|
|                                                 | uniform deel | lokaal accent |          |
| <i>Jeugdgezondheid</i>                          |              |               |          |
| Individuele contacten                           | x            | x             | x        |
| Samenwerken                                     | x            |               | x        |
| <i>Gezondheidsbescherming</i>                   |              |               |          |
| Infectieziektebestrijding                       | x            |               |          |
| Tuberculosebestrijding                          | x            |               | x        |
| Medische milieukunde                            | x            |               | x        |
| Technische hygiënezorg                          | x            |               | x        |
| Seksuele gezondheid                             | x            |               | x        |
| Reizigersadviezen                               |              |               | x        |
| Forensische geneeskunde                         | x            |               | x        |
| <i>Gezondheidsbevordering en leefstijl</i>      |              |               |          |
| Preventieprogramma's                            | x            | x             | x        |
| <i>Toezicht houden</i>                          |              |               |          |
| Inspecties kindercentra <sup>3</sup>            | x            |               |          |
| Toezicht Wmo                                    |              |               | x        |
| <i>Monitoren, signaleren en advies</i>          |              |               |          |
| Onderzoek en advies                             | x            | x             | x        |
| <i>Publieke gezondheid bij rampen en crises</i> |              |               |          |
| Geneeskundige hulpverlening                     | x            |               | x        |
| <i>Openbare geestelijke gezondheidszorg</i>     | x            |               | x        |

## 3. Uniform basispakket Jeugdgezondheid

Het uniforme basispakket Jeugdgezondheid bevat de taken uit de Wet publieke gezondheid, en bestaat uit onderstaande producten:

- Rijksvaccinaties, oa kinkhoestvaccinatie bij 8 maanden zwangerschap
- Prenataal huisbezoek
- Gehoorscreening en hiehprik
- Intakegesprek (2 weken of bij nieuwkomers)
- Consultatiebureau (1, 2, 3, 4, 6, 8, 11, 15 maanden, 2 jaar, 3½ jaar, 5/6 jaar en 9/10 jaar)

- Inlooppreekuur consultatiebureau voor ouders
- Contact op indicatie: huisbezoek of consulteren op het consultatiebureau of op school, telefonische consulteren, digitaal contact, etc;
- Jongeren 13/14 jaar: meten van lengte en gewicht en afnemen van vragenlijst over psychosociale gezondheid. Op indicatie is er daarna een afspraak met de jeugdarts of de jeugdverpleegkundige die zo nodig kort ondersteunt of doorverwijst naar passende hulp
- Depressiepreventie jongeren 12-14 jaar
- Onderzoek speciaal onderwijs
- Ziekteverzuimbegeleiding voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs: zo nodig toeleiden naar zorg en hulp door andere instellingen.
- Samenwerken in het sociaal domein: Afstemming over gezinnen en deelname aan wijkteams.
- Samenwerken met scholen: De jeugdarts of de jeugdverpleegkundige neemt deel in de interne ondersteuningsstructuur van (voor)- scholen, zoals de zorgteams. Ondersteunen van de school in de begeleiding van individuele kinderen en gezinnen en passend onderwijs, onderzoek op verzoek en advies op maat. Groepsvoorlichtingen en ondersteunen en stimuleren van het Gezonde schoolbeleid.
- Samenwerken met de gezondheidszorg; Samenwerken voor, bij en na de geboorte, o.a. door het maken van samenwerkings- en verwijsafspraken. Overleg met verloskundigen, huisartsen, kraamzorg en specialisten in de ziekenhuizen

## 4. Gemeentelijke afspraken 2020

| PRODUCT OMSCHRIJVING                                                               | UREN | FUNCTIE                           | TARIEF   | LOKAAL<br>ACCENT       | PLUS              |
|------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|----------|------------------------|-------------------|
| <b>ALGEMEEN</b>                                                                    |      |                                   |          |                        |                   |
| Regionale nota publieke gezondheid                                                 |      |                                   |          |                        |                   |
| Bijdrage uitvoer regionale nota publieke gezondheid                                | nvt  |                                   | nvt      | € 15.550,00            |                   |
| Activiteitenbudget regionale nota publieke gezondheid                              | nvt  |                                   | nvt      |                        | € 414,00          |
| <b>Beleidsondersteuning</b>                                                        | 40   | Functionaris<br>gezondheidsbeleid | € 118,50 | € 4.740,00             |                   |
| Activiteitenbudget lokale uitvoer                                                  |      |                                   |          |                        | € 1.500,00        |
| <b>GEZONDE START</b>                                                               |      |                                   |          |                        |                   |
| Nu niet Zwanger                                                                    |      |                                   |          |                        |                   |
| Nu niet zwanger: uitvoer                                                           | nvt  | nvt                               | nvt      | € 5.424,17             |                   |
| Nu niet zwanger: materiaalkosten                                                   | nvt  | nvt                               | nvt      |                        | € 983,45          |
| <b>Extra inzet sociaal domein en onderwijs</b>                                     |      |                                   |          |                        |                   |
| oa VVE, Triple P                                                                   | 70   | Verpleegkundige                   | € 82,00  | € 5.740,00             |                   |
| <b>GEZONDE LEEFSTIJL</b>                                                           |      |                                   |          |                        |                   |
| <b>Overgewicht</b>                                                                 |      |                                   |          |                        |                   |
| Coördinatie werkgroep + uitvoer Gezonde kantines, beweegvriendelijke schoolpleinen | 40   | GVO-medewerker<br>Functionaris    | € 82,00  | € 3.280,00             |                   |
| Verkenning ketenaanpak overgewicht en centrale zorgverlenersrol                    | 10   | gezondheidsbeleid                 | € 118,50 | € 1.185,00             |                   |
| <b>Middelengebruik</b>                                                             |      |                                   |          |                        |                   |
| Coördinatie werkgroep Middelengebruik + uitvoer interventies Alcohol, Drugs, Roken | 40   | GVO-medewerker                    | € 82,00  | € 3.280,00             |                   |
| <b>Gezonde school</b>                                                              |      |                                   |          |                        |                   |
| Begeleiding scholen schoolgezondheidsbeleid (PO + VO)                              | 80   | GVO-medewerker                    | € 82,00  | € 6.560,00             |                   |
| <b>KWETSBARE BURGERS / GEZONDE GEEST</b>                                           |      |                                   |          |                        |                   |
| Deelname Jeugdverpleegkundigen wijkteams                                           | 240  | Verpleegkundige                   | € 82,00  | € 19.680,00            |                   |
| <b>Statushouders</b>                                                               |      |                                   |          |                        |                   |
| Voorlichting en individuele ondersteuning                                          | 25   | Gezondheidsvoorlichter            | € 72,00  | € 1.800,00             |                   |
| Inzet Jeugdverpleegkundige                                                         | 20   | Verpleegkundige                   | € 82,00  |                        | € 1.640,00        |
| Inzet Jeugdarts                                                                    | 10   | Arts                              | € 123,50 |                        | € 1.235,00        |
|                                                                                    |      |                                   |          | € 67.239,17            |                   |
| Beschikbaar                                                                        |      |                                   |          | € 67.167,00            |                   |
| <b>teveel ingezet</b>                                                              |      |                                   |          | <b>€ 72,17</b>         | <b>€ 5.772,45</b> |
|                                                                                    |      |                                   |          | (uit inwonersbijdrage) |                   |

N.B. De plusafspraken dienen voor definitieve verzending naar de gemeente te worden getoetst op BTW plicht

## 5. Toelichting Lokaal accent en Plustaken

### **ALGEMEEN**

#### **Bijdrage uitvoer regionale nota publieke gezondheid**

De negen Midden-Brabantse gemeenten en de GGD Hart voor Brabant hebben de regionale nota publieke gezondheid 'Met Gezond Verstand' 2020-2023 opgesteld. De ambities in deze nota zijn:

- GEZONDE START: Elk kind groeit veilig, gelukkig en gezond op
- GEZONDE LEEFSTIJL: De keuze voor een gezonde leefstijl is de makkelijkste keuze: wie en waar je ook bent!
- GEZONDE GEEST: Onze inwoners voelen zich mentaal gezond en gelukkig
- GEZONDE OMGEVING: Een gezonde, toegankelijke en uitnodigende omgeving voor jong en oud

Om deze regionale ambities te realiseren is afgesproken om jaarlijks een gedeelte uit de Lokale accenten te reserveren voor regionale samenwerking en ontwikkeling. De opbouw van dit bedrag staat omschreven in de Regionale nota publieke gezondheid 'Met Gezond Verstand' 2020-2023. Daarnaast is een activiteitenbudget gereserveerd voor communicatie- en PR-materialen, het faciliteren van bijeenkomsten en het verzorgen van trainingen. Voor de lokale uitvoering, zoals interventies op scholen, sportverenigingen of in de wijken, is afgesproken dit te financieren uit het overig deel van het Lokaal Accent 2020. Voor de lokale uitvoering is een bedrag van maximaal €1.500 euro opgenomen voor lesmaterialen op scholen, pr-activiteiten, huur van locaties, inzet van theater voor ouderavond, etc.

#### **Beleidsondersteuning**

De GGD plant en faciliteert het Ambtelijk Overleg volksgezondheid Midden-Brabant en treedt op als inhoudelijk adviseur voor de gemeente Loon op Zand. Daarnaast wordt deze ruimte ingezet voor vraaggerichte beleidsondersteuning.

### **GEZONDE START**

#### **Nu Niet Zwanger**

GGD Hart voor Brabant is de coördinerende partij voor structurele implementatie van het programma Nu Niet Zwanger. De bijbehorende taken zijn:

- Aanspreekpunt zijn voor regionale programma aanpak Nu Niet Zwanger in Midden-Brabant.
- Het organiseren van intervisie 4 x per jaar voor alle aandachts- functionarissen.
- Beschikbaar zijn voor het oppakken van complexe casuïstiek aangeleverd door betrokken ketenpartners (opschalen van casussen, uitgaande van 100 casussen per jaar)
- Aanspreekpunt zijn voor huidige ketenpartners (en eventueel nieuwe partners) over inbedding van het programma in de diverse organisaties. Bijvoorbeeld meedenken over en faciliteren van interne bijscholing, registratie en voorlichtingsmaterialen.
- Up to date houden van het netwerk van huisartsen, gynaecologen en GGD-artsen voor snelle doorverwijzing en realisatie van anticonceptie.
- Beschikken over en beheren van financiële middelen voor toepassen van anticonceptie.

- (Zo nodig) organiseren van moreel beraad om juridische/ethische vraagstukken te bespreken.
- Zorgdragen voor jaarlijkse planning en verantwoording ten aanzien van de gemeenten.
- Coördinatie van registratie casussen en opvolging.

Financiering vindt plaats op basis van inwonersaantal. Een gedeelte van het totaalbedrag is bedoeld voor anticonceptiemiddelen, en het technisch beschikbaar stellen van de tool, training/instructie van gebruikers, en het ontwikkelen van de app. Deze kosten zijn opgenomen in de plusfinanciering.

### **Extra inzet sociaal domein en onderwijs**

De extra inzet van de jeugdverpleegkundige binnen het sociaal domein bestaat o.a. uit samenwerking met partners uit het voorliggend veld, het onderwijs, bibliotheek, en activiteiten in het kader van VVE (Voor- en vroegschoolse educatie) en Triple P.

T.a.v. het onderwijs bestaat de inzet van de jeugdverpleegkundige uit deelname aan de verschillende ondersteuningsstructuren van het onderwijs en uit maatgerichte ondersteuning bij de peuterspeelzalen en kinderdagopvanginstellingen. Hier vallen o.a. de inloopsprekuren en aanwezigheid bij thema- of workshopavonden onder. Op alle scholen, peuterspeelzalen en kinderdagverblijven (behalve Kanti en MIKZ) worden inloopsprekuren gehouden (6 keer per jaar een half uur). Ouders worden via de schoolgids of nieuwsbrief op de hoogte gesteld. Op alle scholen neemt de jeugdverpleegkundige 5 keer per jaar deel aan het ZAT-overleg. In de kern Loon op Zand is tevens een ZAT-overleg met alle voorscholen samen (KMB, Buitenlust, Gastouderbureau Bontekoe). In dit overleg probeert met elkaar te versterken en thema-avonden voor ouders te organiseren. Met toestemming van ouders worden zorgvragen besproken. In Kaatsheuvel is er een ZAT op de voorscholen (Bengelbos en 't Vaertje plus samen met KDV 't Vaertje, MIKZ, KANTI. En daarnaast Kinderboom en Buitengewoon).

Ook activiteiten in het kader van VVE (Voor- en vroegschoolse educatie) vragen om extra inzet van de jeugdverpleegkundige.

Binnen de samenwerkingsafspraken met de bibliotheek draagt de GGD zorg voor (extra) toeleiding naar de bibliotheek en de Voorleesexpres.

Triple P is een laagdrempelig, integraal programma met als doel emotionele en gedragsproblemen bij kinderen te voorkomen door het aanleren van opvoedvaardigheden. Deze aanvullende lichte ondersteuning wordt zoveel mogelijk in afstemming en in gezamenlijkheid uitgevoerd met het desbetreffende wijkteam.

## **GEZONDE LEEFSTIJL**

### **Overgewicht**

Om aan te sluiten bij de regionale ambitie om 'Van de gezonde keuze de makkelijkste keuze te maken', zet de GGD vooral in op de omgeving. Dit gebeurt door het stimuleren van gezonde voeding in school- en sport- kantines, stimuleren van water drinken, aandacht voor voeding en bewegen in het schoolgezondheidsbeleid, inrichting van beweegvriendelijke schoolpleinen, en het verhogen van opvoedvaardigheden van ouders. De GGD trekt hierin samen op met lokale partijen en

plant 2 á 3x per jaar een afstemmingsoverleg met deze partijen. Dit jaar wordt expliciet aandacht besteed aan aansluiting van het onderwijs bij dit thema. De GGD kan ook ingezet worden bij het opstellen en uitvoeren van activiteiten in kader van het Lokale Sportakkoord.

Daarnaast zal de GGD in 2020 verkennen wat de mogelijkheden zijn voor het opzetten van een ketenaanpak rondom overgewicht en het inzetten van de centrale zorgverlener in de gemeente Loon op Zand. Uitgangspunt hierbij is het [landelijk model](#) ketenaanpak voor kinderen met overgewicht en obesitas. De GGD doet dit in samenwerking met de gemeente en JOGG Nederland. Binnen deze verkenning kan ook gekeken worden naar de mogelijkheden voor een structureel vervolg op de Gecombineerde Leefstijlinterventie (GaLoZ's).

### **Middelengebruik**

De werkgroep Middelengebruik, bestaande uit de gemeente (veiligheid en handhaving), Novadic Kentron, Halt, Politie, de Wijkcoördinatoren, ContourdeTwern en de GGD, blijft ook in 2020 actief, en komt 2 á 3x per jaar samen. GGD is de kartrekker van deze werkgroep. GGD is verantwoordelijk voor het voorzitterschap en het maken van de agenda. De gemeente is verantwoordelijk voor verslaglegging. In 2020 zullen ook de thema's drugs en roken opgepakt worden door deze werkgroep. Samen met de samenwerkingspartners voert de GGD diverse activiteiten uit op het gebied van alcohol, drugs en roken. Het overkoepelende doel op alcoholpreventie is ervoor te zorgen dat er minder jongeren onder de 18 alcohol drinken ligt de focus op de omgeving van de jongeren. De werkgroep zet zich in om een alcoholvrije sport- en schoolomgeving in Loon op Zand te stimuleren. Met betrekking tot rookpreventie is het doel om een rookvrije omgeving (bij met name scholen, sportverenigingen en in openbare ruimtes) te creëren. In het kader van drugspreventie ligt de focus op de signalering door professionals en vrijwilligers, het vergroten van de weerbaarheid van jongeren en het opvoedondersteuning voor ouders.

Activiteiten in 2020 zien er als volgt uit. De GGD begeleidt het Van Haestrechtcollege binnen de Gezonde School aanpak op het thema Alcohol/Roken/Drugs en sportverenigingen bij het opstellen en uitvoeren van hun alcoholbeleid. Richting ouders organiseert de GGD ouderavonden (waaronder Happy Ouders en webinars) om opvoedvaardigheden te versterken en de sociale norm te vergroten dat alcoholgebruik onder de 18 jaar echt niet meer kan. Extra aandacht is hierbij voor risicovolle evenementen zoals Carnaval, Feestdagen, Zomervakantie. De GGD voert landelijke campagnes zoals NIX18 en NIXzonderID lokaal uit.

Om het alcoholgebruik onder volwassenen af te laten nemen wordt ingezet op bewustwording van eigen drinkgedrag en bijbehorende risico's, het versterken van de sociale norm dat het ook normaal is om geen of minder alcohol te drinken. Dit gebeurt o.a. door volwassen te stimuleren deel te nemen aan de IkPas challenge.

Om jongeren weerbaarder te maken tegen de verleidingen van drugs, zet de GGD samen met de samenwerkingspartners in op schoolprogramma's, het versterken van opvoedvaardigheden van ouders, en begeleiden van sportclubs, scholen en ouders, zodat zij beter in staat stellen om drugsgebruik op tijd te signaleren.

In het kader van rookpreventie stimuleert de GGD rokers te stoppen door campagnes zoals Stoptober lokaal in te zetten.

Om deze resultaten te behalen wordt het sociaal domein explicieter aangehaakt bij de werkgroep, zal de focus liggen op de jeugd en hun ouders/opvoeders en is er aandacht voor nadrukkelijke verbinding van preventie met handhaving.

### **Gezonde School**

De basisscholen in Loon op Zand zetten zich al jaren samen in voor de Gezonde Schoolaanpak door jaarlijks een gezamenlijk thema op te pakken. Voor het schooljaar 2019/2020 staat Welbevinden (pesten, groepsregels, groepsdynamiek) centraal. De GGD maakt samen met de scholen een plan van aanpak voor gezamenlijke activiteiten, zoals een ouderavond. Daarnaast begeleidt de GGD de scholen individueel, en voert bijbehorende activiteiten uit (geven van ouderavonden, beleidsadvies, etc). De GGD zal hierbij de mogelijkheid om een profiel Gezonde School op te laten stellen, extra onder de aandacht brengen. De GGD sluit 2x per jaar aan bij het directeurenoverleg om de voortgang te bespreken. In het voorjaar van 2021 zal het gezamenlijke thema voor schooljaar 2021/2022 worden bepaald.

Voor het Van Haestrechtcollege zal ook in 2020 weer een Screeningsprofiel worden opgesteld. Op basis van dit profiel maakt school samen met GGD afspraken over de inhoud van de Gezonde Schoolaanpak. In 2019 lag de focus op de thema's Voeding, Alcohol en Roken en Social media, in 2020 zullen deze thema's voortgezet worden.

In 2019 waren er uren vanuit de regionale nota beschikbaar voor uitvoer van de Gezonde school, deze zijn in 2020 niet opgenomen in der regionale nota. Om scholen dezelfde ondersteuning te kunnen bieden, zijn er voor 2020 80 uur opgenomen t.o.v. 60 uur in 2019.

### **KWETSBARE BURGERS / GEZONDE GEEST**

#### **Ondersteuning Wijkteams**

Ook in 2020 zullen de Jeugdverpleegkundigen aansluiten bij de wijkteams. Doel is dat de Jeugdverpleegkundigen eerder betrokken worden bij casussen zodat kan worden voorkomen dat niet-noodzakelijke (dure) 2e lijns zorg wordt ingezet.

#### **Statushouders**

Inzet t.a.v. statushouders bestaat uit de extra tijd die de kerntaken van de Jeugdgezondheidszorg met zich meedraagt, zoals de extra tijd voor de intake, extra tijd bij de reguliere contactmomenten, extra contactmomenten (in verband met verhoogde risico's), inzet van professionele tolken, extra tijd in verband met toeleiding VVE en extra huisbezoeken.

Tav collectieve zal de GGD minimaal 1 workshop "Gezondheidszorg in Nederland" organiseren en 2 themabijeenkomsten voor de Eritrese doelgroep en Arabische doelgroep over opvoedondersteuning en omgaan met spanningsklachten.

Tav individuele ondersteuning wordt de Voorlichter Eigen Taal en Cultuur (VETC) ingezet. De VETC wordt op vraag van professionals van JGZ en wijkteams ingezet. Ondersteuning kan bestaan uit:

- het overbruggen van een cultuurskloof: de VETC geeft aan wat er in Nederland gebruikelijk is en stimuleert de allochtone burger om zich daaraan aan te passen
- het organiseren van een goede toeleiding naar de zorg: de VETC geeft de allochtone burger uitleg over het Nederlandse zorgsysteem en onderwijssysteem. De inzet van een VETC helpt een vertrouwensband te creëren bij de allochtone burger en de drempel om hulp te accepteren, te verlagen.
- het toelichten van verschillen in wet- en regelgeving: zijn vaak verschillen in het beleid van vaccinaties, ziektekostenverzekeringen, financiële regelingen, bijstand et cetera. Door deze uitleg worden de Nederlandse systemen voor de allochtone burger overzichtelijk en begrijpelijk.

## 6. Evaluatie

De tevredenheid van de gemeente (beleidsmedewerkers volksgezondheid en jeugd) zal tweemaal per jaar worden gemeten tijdens het voor -en najaarsgesprek, waarna de afspraken eventueel bijgesteld kunnen worden.

## 7. Kosten Huisvesting Locatie Loon op Zand

| Kosten locatie Loon op Zand Doelen 2                    | BTW             | jaar               |
|---------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| <b>Locatiecode</b>                                      | <b>261</b>      |                    |
| <b>onderbouwing kosten GGD</b>                          |                 | 2020               |
| kapitaallasten                                          |                 |                    |
| Huur gebouw 1)                                          | vrij            | € 5.083,86         |
| Servicekosten                                           |                 |                    |
| Energiekosten                                           |                 |                    |
| Verzekeringen                                           | vrij            | € 7,96             |
| Belastingen                                             |                 |                    |
| Schoonmaakkosten/afval                                  |                 |                    |
| Onderhouds (fonds) / geen reservering                   | excl            |                    |
| Kapitaallasten meubilair 2)                             | vrij            | € 2.500,00         |
| Kapitaallasten vaccinkoelkast, weegschalen e.d .3)      | vrij            | € 687,50           |
| Kosten cold-chain 4)                                    | excl            | € 393,57           |
| Automatiseringskosten (PC configuratie, labtop e.d.) 5) | excl.           | € 444,21           |
| Licentiekosten 6 )                                      |                 | € -                |
| kosten dataverbinding                                   | excl.           | € 1.080,00         |
| Telefoniekosten (VOIP zit in dataverbinding)            |                 | € -                |
| Facilitaire kosten incl. logistiek 7)                   | excl.           | € 1.549,59         |
| portikosten (geen extra kosten)                         |                 | € -                |
| koffievoorziening                                       | excl.           | € 198,35           |
| kantoorbenodigdheden (geen extra kosten)                |                 | € -                |
| kopieerkosten (huur extra apparaat)                     | excl.           | € 455,37           |
| onvoorziene onderhouds/ lokale kosten                   | excl.           |                    |
| <b>Totaal exclusief BTW</b>                             | <b>excl.</b>    | <b>€ 12.400,41</b> |
|                                                         | BTW             | € 865,43           |
| <b>Totaal kosten inclusief BTW</b>                      | <b>incl BTW</b> | <b>€ 13.265,84</b> |

Uitgangspunten en berekeningen GGD HvB:

- 1) huurprijs die door Thebe bij GGD HvB in rekening wordt gebracht = 2019 + 2,3%
- 2) investering gemiddeld 20.000, afschrijving in 10 jaar, rente 5%
- 3) investering medisch inventaris, gemiddeld 5500, afschrijving 10 jaar, rente 5%
- 4) kosten voor licentie, kalibratie en GPRS kosten
- 5) 3 PC werkplekken, afschrijving 3 jaar, rente 5%
- 6) zitten in bedrag per account (niet locatiegebonden)
- 7) sec inzet facilitaire uren op basis van verdeelsleutel toerekening HSC aan GGD HvB en interne verdeling naar sec CB locaties

LET OP: dit betreft een inschatting.