

**Sector Welzijn en Burgerzaken**  
**Afdeling Welzijn Onderwijs Cultuur en Sport**

**ARCHIEF**

gemeente

**goirle**

College van burgemeester en wethouders van de  
gemeente Tilburg - t.a.v. Afdeling Onderwijs  
Postbus 717  
5000 AS TILBURG

Correspondentie-adres  
Postbus 17  
5050 AA Goirle  
Telefoon 013 - 5310610  
Faxnummer 013 - 5343985  
info@goirle.nl

Bezoekadres  
Gemeentehuis Goirle  
Oranjeplein 1

**Uw referentie**  
SZ/OND/020119/-/LV

**Uw brief van**  
06-05-2002

**Onze referentie**

**Datum**  
14-05-2002

**Onderwerp**  
Regionalisering leerplicht

**Behandeld door**  
dhr. G. van Bezouw  
Tel 013-5310504 Fax 5310592

**Bijlage(n)**  
2

Geacht college,

In reactie op uw bovenvermelde brief doen wij u bijgaand retour toekomen een door ons ondertekend exemplaar van de 'Gemeenschappelijke regeling inzake dienstverlening leerplicht'. Conform uw verzoek treft u bijgaand tevens aan een gewaarmerkt exemplaar van uw raadsbesluit d.d. 13 maart 2002, in welke vergadering tot het aangaan van vermelde gemeenschappelijke regeling is besloten.

Wij hopen u hiermede thans voldoende te hebben bericht. Voor meer informatie verzoeken wij u contact op te nemen met de heer Van Bezouw van de afdeling Welzijn, Onderwijs, Cultuur en Sport, die bereikbaar is onder het in de aanhef van deze brief genoemde telefoonnummer.

Hoogachtend,

namens het college van burgemeester en wethouders,  
het hoofd van de afdeling Welzijn, Onderwijs, Cultuur en Sport,

J.A.C.M. van Poppel

**Bijlage(n):**

- 1 ondertekend exemplaar gemeenschappelijke  
regeling + gewaarmerkt exemplaar raadsbesluit  
gemeente Tilburg d.d. 14 januari 2002

**Afschrift aan:**

VERZONDEN 15 MEI 2002

BNG-bank 28 50 02.848



Burgemeester en wethouders van Tilburg;

overwegende:

- dat de gemeente Goirle zich heeft georiënteerd op de mogelijkheden voor samenwerking met een andere gemeente, voor het uitbesteden van haar wettelijke taken met betrekking tot de handhaving Leerplichtwet 1969 met name waar het betreft de uitvoeringstaken van de leerplichtwet, zoals in deze wet voorzien t.b.v. jeugdigen in de leerplichtige leeftijd 12 tot 18 jaar;
- dat terzake oriënterende gesprekken zijn gevoerd tussen de gemeente Goirle en de gemeente Tilburg;
- dat op basis van dit overleg overeenstemming is bereikt tussen de gemeente Goirle en de gemeente Tilburg, waarbij de gemeente Tilburg voor de gemeente Goirle een aantal werkzaamheden uitvoert en diensten verleent,
- dat de gemeente Goirle en de gemeente Tilburg de samenwerking wensen vorm te geven middels een gemeenschappelijke regeling,
- dat deze gemeenschappelijke regeling er toe strekt de gemaakte afspraken te formaliseren, waarbij de gemeente Tilburg zich verplicht de afgesproken werkzaamheden en diensten op adequate wijze te verrichten en waarbij de gemeente Tilburg verantwoordelijk is voor de kwaliteit van de door haar te verrichte werkzaamheden en dienstverlening, de gemeente Goirle is en blijft verantwoordelijk voor de overige aspecten op het terrein van Leerplicht, in het bijzonder voor een actuele leerplichtadministratie.
- ***dat de gemeenteraad op 13 maart 2002 toestemming heeft gegeven als bedoeld in artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen tot het aangaan van gemeenschappelijke regelingen voor dienstverlening op het terrein van leerplichthandhaving.***

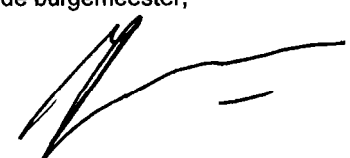
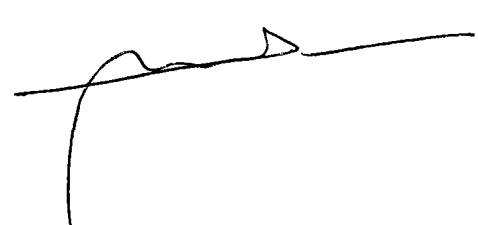
besluiten:

1. Met burgemeester en wethouders van de gemeente Goirle de gemeenschappelijke regeling aan te gaan, zoals opgenomen in de bijlage bij dit besluit.
2. Deze regeling op te nemen in het register gemeenschappelijke regelingen van de gemeente Tilburg.

Aldus vastgesteld op 13 maart 2002

Burgemeester en wethouders van Tilburg,

de burgemeester,

  
secretaris,  




**Gemeenschappelijke regeling inzake dienstverlening leerplicht tussen de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeente Goirle en de gemeente Tilburg.**

De dienstverlening

Artikel 1

- 1.1 De gemeente Goirle zal in het kader van de RMC afspraken in de regio Midden-Brabant de in deze gemeenschappelijke regeling genoemde werkzaamheden en dienstverlening door de gemeente Tilburg laten verzorgen, waarbij de gemeente Tilburg de uitvoering van deze werkzaamheden en de dienstverlening op zich neemt, op het terrein van de uitvoeringstaken van de Leerplichtwet.
- 1.2 De overige werkzaamheden die nodig zijn ter uitvoering van Leerplichtwet, die niet in deze gemeenschappelijke regeling zijn opgenomen i.c. de leerplichtadministratie wordt door en onder verantwoordelijkheid van de gemeente Goirle uitgevoerd. De in het kader van deze gemeenschappelijke regeling benoemde leerplichtambtenaar maakt gebruik van de infrastructurele voorzieningen, zoals pc's en netwerkverbindingen, spreekkamer annex kantoorruimte van de gemeente Goirle.

Artikel 2

De gemeenschappelijke regeling heeft betrekking op de volgende werkzaamheden en dienstverlening;

**2.1 Uitvoeringsfunctie van de leerplichtwet**

De gemeente Tilburg verzorgt, onverminderd het overigens in dit artikel bepaalde, de op basis van de Leerplichtwet 1969 uit te voeren interventies door de leerplichtambtenaar t.b.v. van de in het GBA van de gemeente Goirle opgenomen leerplichtige leerlingen in het voortgezet onderwijs.

Te weten.

- Onderzoek bij jeugdigen en hun ouders/verzorgers bij constatering van absoluut en relatief verzuim.
- Uitvoering geven aan het beleid m.b.t. het verlenen van vrijstelling, ontheffing en afwijking van het onderwijstraject waartoe de Leerplichtwet mogelijkheden biedt.
- Contacten met de scholen waar leerplichtige jeugdigen uit de gemeente Goirle onderwijs volgen t.b.v. preventieve activiteiten om verzuim en voortijdig schoolverlaten te voorkomen.
- Opmaken van processen-verbaal en verwijzingen naar bureau HALT bij constatering van overtredingen van de Leerplichtwet volgens met de officier van justitie gemaakte afspraken in het arrondissement Breda
- Deelname aan relevante netwerken die bijdragen aan bestrijding van schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten.
- Het aanleveren van kwalitatieve en kwantitatieve gegevens t.b.v. het wettelijk verplicht leerplichtverslag voor de gemeenteraad van Goirle.



**2.2 Bezwaar en beroepschriften:**

De gemeente Goirle behandelt bezwaarschriften op het terrein van de Leerplichtwet voor jeugdigen in het voortgezet onderwijs.

De leerplichtambtenaar ondersteunt bij het in concept gereedmaken van de beslissingen op bezwaarschriften ten behoeve van de besluitvorming door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Goirle. De gemeente Goirle verzorgt de procesvertegenwoordiging bij beroepszaken.

**2.3 Automatisering:**

- De leerplichtambtenaar maakt gebruik van de in Tilburg in gebruik zijnde automatiseringssystemen. Ten tijde van het aangaan van deze gemeenschappelijke regeling was dit het LPA (leerplichtadministratiesysteem)  
De gemeente Tilburg verzorgt het systeem- en applicatiebeheer van dit systeem. Om tot effectieve uitwisseling van gegevens over leerplichtige leerlingen te komen zal Goirle ervoor zorgen dat het systeem de gegevens afkomstig uit Tilburg invoert in het administratiesysteem.
- De gegevens over de door de leerplichtambtenaar in behandeling genomen leerplichtige jeugdigen van de gemeente Goirle worden door de gemeente Tilburg verwerkt en vastgelegd.

**2.4 Opleidingen:**

De gemeente Tilburg verzorgt voor de in het kader van deze gemeenschappelijke regeling benoemde leerplichtambtenaar de benodigde opleiding tot Buitengewoon Opsporingsambtenaar en andere, voor taak, relevante scholingen.

**2.5 Management-informatie:**

De gemeente Tilburg verstrekt de gemeente Goirle informatie t.b.v. het jaarlijks op te stellen leerplichtverslag voor de gemeenteraad van Goirle. Hierin worden meegenomen de beleidsontwikkelingen op landelijk en regionaal niveau en de vertaling daarvan in de praktijk.

**Ingangsdatum en duur van de regeling**

**Artikel 3**

- 3.1 De gemeenschappelijke regeling voor de dienstverlening gaat in op 1 april 2002.
- 3.2 De gemeenschappelijke regeling wordt voorlopig aangegaan voor de periode tot 1 januari 2004.
- 3.3 De deelnemende gemeenten hebben de intentie om tot een structurele gemeenschappelijke regeling te komen na het verstrijken van de in 3.2 genoemde periode.



- 3.4 Indien een van de deelnemende gemeenten het voornemen heeft de gemeenschappelijke regeling niet te verlengen, wordt hiervan uiterlijk zes maanden vóór het verstrijken van de in 3.2 genoemde periode mededeling gedaan aan alle andere in deze gemeenschappelijke regeling betrokken gemeenten.
- 3.5 Met inachtneming van het bepaalde in artikel 3 4 kan na het structureel worden van de regeling ieder van de deelnemende gemeenten voor het einde van het kalenderjaar uit de gemeenschappelijke regeling treden met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste zes maanden. De gemeenten Tilburg en Waalwijk behouden zich het recht voor de in verband met deze gemeenschappelijke regeling aangegane personele verplichtingen uit de RMC middelen voor de regio Midden-Brabant te blijven bekostigen, bij uittreding van gemeenten uit deze gemeenschappelijke regeling.
- 3.6 Indien de gemeenschappelijke regeling niet tijdig is opgezegd, wordt de regeling geacht stilzwijgend te zijn verlengd, telkens voor de duur van één kalenderjaar.
- 3.7 Aan het einde van de gemeenschappelijke regeling zal de gemeente Tilburg zorgdragen voor een correcte afwikkeling van de regeling, zoals de afrekening en de overdracht van gegevens.
- 3.8 Deze regeling kan worden gewijzigd of aangevuld bij eensluidend besluit van de deelnemende gemeenten in een aanvullingsregeling.

#### Kosten

##### Artikel 4

- 4.1 De gemeente Goirle is voor de duur van de regeling aan de gemeente Tilburg in principe geen vergoeding verschuldigd zolang deze kosten uit de regionale RMC middelen kunnen worden betaald. Hiermee worden de RMC middelen bedoeld ná aftrek van de kosten voor de coördinatie en de ondersteuning ten behoeve van de contactgemeente.
- 4.2 Mocht echter blijken dat de regionale middelen niet toereikend zijn voor de dekking van de kosten dan zullen deze extra kosten in overleg met de aan deze gemeenschappelijke regeling deelnemende gemeenten aan de gemeente Goirle worden doorberekend.

#### Aansprakelijkheid

##### Artikel 5

Onverminderd het bepaalde in artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen omtrent beslechting van geschillen zal, indien één van de deelnemende gemeenten tekort schiet in de nakoming van een of meer verplichtingen uit deze regeling, de andere gemeente haar deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is,



in welk geval de nalatige gemeente onmiddellijk in gebreke is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden, waarbij de wederpartij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen.

Overmacht

Artikel 6

Indien één van de deelnemende gemeenten gedurende een periode van meer dan 40 werkdagen ten gevolge van overmacht niet kan nakomen c.q. tekort schiet in haar verplichtingen op grond van deze regeling, heeft de andere gemeente het recht met onmiddellijke ingang uit de regeling te treden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.

Slotbepalingen

Artikel 7

De in artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen voorgeschreven toezending van deze regeling aan Gedeputeerde Staten, geschiedt door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tilburg.

Artikel 8

Deze regeling kan worden aangehaald als "Gemeenschappelijke regeling inzake dienstverlening leerplicht".

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

datum:

datum: 13 maart 2002

Burgemeester en wethouders  
Van de gemeente Gorle,

Burgemeester en wethouders  
van de gemeente Tilburg,

De burgemeester,  
(naam)

De burgemeester,  
dhr. Stekelenberg

De secretaris,  
(naam)

De secretaris,  
dhr. Derks