Concept Besluitenlijst Auditcomissie

Datum	11-06-2026
Tijd	19:30 - 21:30
Locatie	Collegekamer Het Klavier
Voorzitter	Hein Lommers

Aanwezig

Leden: De heer Lommers, de heer Krikken, de heer Verhoeven, mevrouw Broeders-Habraken en de heer Van der Schans

College: Wethouder Meulensteen

Ambtelijke organisatie: Mevrouw Van Engelen, mevrouw Derks, de heer De Laat, de heer Poel en de heer Bosters

Accountants: De heer W. van Santvoort en de heer H. van Santvoort

1 Opening en mededelingen

Dit is de eerste vergadering sinds de installatie van de nieuwe gemeenteraad 2026-2030. Bovendien zijn de leden van de auditcommissie pas benoemd tijdens de raadsvergadering van 28 mei jl.

Aangezien de heer Lommers ervaring heeft als voorzitter van de auditcommissie wordt besloten dat hij tot het desbetreffende agendapunt (agendapunt 2) voorzitter is van de auditcommissie. Dit is vooraf met de griffie besproken. Iedereen stemt hiermee in.

Vervolgens wordt voorgesteld om agendapunt 2 en 3a te behandelen na agendapunt 5, zodat de accountants en een van de ambtenaren niet te lang hoeven te wachten. Hier stemt iedereen mee in.

2 Aanpassen Verordening Auditcomité + aanwijzen van een voorzitter en plaatsvervangend voorzitter

Er wordt afgesproken dat de leden van de auditcommissie met hun fracties de huidige verordening gaan bekijken en kijken waar zij eventueel punten willen aanpassen. De inpunt leveren zij aan bij de griffie. Vanuit de griffie wordt een eerste opzet gemaakt en deze wordt besproken in de volgende auditcommissie.

Op basis van de huidige verordening moet er een voorzitter worden gekozen. Er wordt per acclamatie besloten dat de heer Lommers de nieuwe voorzitter is en de heer Verhoeven de plaatsvervangend voorzitter.

3 Besluitenlijst vorige vergadering

De besluitenlijst van 22 januari 2026 wordt vastgesteld.

3.a **Overdracht**

De volgende punten worden besloten:

- Er wordt een (basis)training ‘Auditcommissie’ ingepland tussen 10 september 2026 en 8 oktober 2026. Mevrouw Van Engelen stemt dit af met de nieuwe accountant.
- De voorzitter, plaatsvervangend voorzitter en eventueel wethouder zullen met de griffie een vooroverleg hebben in aanloop naar een auditcommissie vergadering om de agenda e.d. te bespreken.
- Een inleiding/doel van het agendapunt wordt toegevoegd bij de agenda, zodat de leden zicht beter kunnen voorbereiden.
- De rol/invulling van de voorzitter wordt verder besproken bij het bespreken van de verordening auditcommissie tijdens de volgende vergadering.

4 **Jaarstukken 2025 / accountantsverslag / controleverklaring**

De accountants geven een korte samenvatting van de managementletter. Er worden enkele (controle) vragen gesteld door de commissieleden aan de accountants. Hierin komt vooral de weerstandsratio naar voren. Is deze te hoog? Moet hier wat mee gebeuren?

De accountants geven aan dat het weerstandsvermogen een van de belangrijkste paragrafen is. Een hoog weerstandsvermogen is niet altijd een ideaal scenario.

De accountants worden bedankt voor de samenwerking, aangezien het voor hen de laatste keer was.

5 **Meerjaren Perspectief Grondexploitaties**

De heer Poel geeft een presentatie m.b.t. het Meerjaren Perspectief Grondexploitaties. De leden van de auditcommissie stellen vragen gedurende de presentatie.

6 **Kadernota 2027**

Voor zowel agendapunt 4 (Jaarstukken 2025) en agendapunt 6 (Kadernota 2027) wordt besloten dat de voorzitter, de heer Lommers, een woordje doet namens de auditcommissie bij de behandeling van desbetreffende onderwerpen in de raad.

7 **Memo behandeling Begroting**

De commissie stelt voor om de begroting te behandelen zoals in de memo staat: Bijeenkomst (beeldvorming) + 2 (vragen)rondes. Dit voorstel gaat de auditcommissie adviseren aan de agendacommissie.

8 **Voortgangsbericht**

De vraag aan de leden is of deze manier van werken/weergeven werkt voor de (raads)leden.

Er wordt een prognose gemist. Dat zal iets meer richting geven, wanneer er een prognose wordt toegevoegd.

De commissie concludeert dat de werkwijze/weergave verder goed is en dus zal werken voor de (raads)leden.

9 Meicirculaire (indien binnen)

Mevrouw Van Engelen en mevrouw Derks geven aan dat de meicirculaire wel binnen was, maar vanwege externe factoren nog niet definitief is. Vandaar dat dit agendapunt niet is behandeld tijdens deze vergadering.

10 Ingekomen stukken en RIB's voor de raad die mogelijk interessant zijn voor de auditcommissie

Raadsinformatiebrief 8.11 Informatieverkenning toekomstperspectief Equalit wordt aangekaart. Er wordt verzocht om van dit onderwerp voor de komende vergadering(en) een vast agendapunt te maken. De heer Bosters geeft aan dat dit aandachtspunt genoteerd staat en wordt uitgevoerd.

11 Rondvraag en sluiting

Tijdens de rondvraag worden er geen vragen gesteld, maar maakten enkele personen gebruik van dit moment om iedereen te bedanken voor de samenwerking. Voor enkele personen was dit namelijk hun laatste auditcommissie vergadering.

De vergadering wordt gesloten.